

にっぽりマルシェ 出店申込書 (開催前提出書類)

R01201103

出店名 [] ☐ 登録済 ☐ 新規 (どちらかにチェックください)

☐ 新規/変更 新規申込時又は、内容変更時に下記をご記入ください。

出店区分	☐ 公的機関	☐ 製造メーカー	☐ 販売者	☐ 生産者	☐ マスコミ	☐ ボランティア
	☐ 地域 NPO	☐ その他 具体的に記 ()				

出店者情報

出店名	※個人名、団体名、企業名をご記入ください。				
住所					
TEL・FAX					
定員数		商品分類	☐ 飲食	☐ 物販	☐ その他

出店責任者 名前

住所	※出店者情報と同様の場合は省略可能		
TEL・FAX			
携帯番号(必須)		メールアドレス	@

出店内容

申込内容	A. 販売ブース(1テーブル)		枠 枠
日付	☐ / ()	☐ / ()	☐ / ()
レンタル設備	☐ 電源	☐ 照明	☐ 出店用申請手続き
	☐ その他()		
出店品内容	※なるべく詳しく、試食等も記入ください。		
持込機材	※なるべく詳しく、火気使用はご相談ください。		

注意点:お申し込みは開催30日前までにご提出ください。(開催日より変更しますのでご注意ください。)

出店規則など : お申しいただく場合は催事に関する規約に同意したものとさせていただきます。

サンマークシティ日暮里商店会

お申込受付 : FAX 050-3730-0642 又は E-mail yume-info@nipporiyumedonya.com

食品取扱方法

※取扱食品ごとに記入してください。

出店者氏名 団 体 名	①	②
取 扱 食 品	予定食数(食)	予定食数(食)
原 材 料 仕 入 先		
調 理・保 管 方 法 等		
責 任 者 連 絡 先		

出店者氏名 団 体 名	①	②
取 扱 食 品	予定食数(食)	予定食数(食)
原 材 料 仕 入 先		
調 理・保 管 方 法 等		
責 任 者 連 絡 先		

「にっぽりマルシェ」 アンケート用紙

イベント日付（平成 年 月 日）

出店者 []

出店品内容	
-------	--

※ 申込内容と変更が無い場合は「変更なし」とご記入ください。

販売状況

売上計		円
売れ筋1	品名:	円
売れ筋2	品名:	円
売れ筋3	品名:	円

※売れ筋の欄はわかる範囲でご記入ください。

販売単価	円／1人当たり			
来店者数	人			
来店者層	□10代以下女性 □10代以下男性	□20～30代女性 □20～30代男性	□40～50代女性 □40～50代男性	60代以上女性 60代以上男性

以下、アンケートにご協力下さい。

1. 今回の出店割当て場所について	☐ 満足してる	☐ 普通	☐ 不満に思う
2. 今回の開催時間について	☐ 満足してる	☐ 普通	☐ 不満に思う
3. 今回の全体のイベント内容について	☐ 満足してる	☐ 普通	☐ 不満に思う
4. その他、意見・希望・提案など(上記ご回答に関すること、催事内容に関すること 等 何なりと・・・。)			

※ イベント運営に関する資料として使用しますので開催日より1週間以内にFAX又はメールにて必ず返信下さい。

※ この資料の内容は、催事を運営する為の使用いたします。個人を特定する情報は公開いたしません。

FAX 050-3730-0642

E-mail yume-info@nipporiyumedonya.com

この度のイベントご参加ありがとうございます。本日は、大変お疲れ様でした。